

Нәзір Төрекұлов атындағы ІТ-мектеп-лицейі

# **Мектепшілік бақылау жоспары**

2023-2024 оқу жылы





**Бекітемін:**  
Мектеп-лицей директоры  
Г. Алимбекова  
«64» 2023ж

## Мектепшілік бақылау жоспары

**Мектепшілік бақылау мақсаты** - білім беру мен тәрбие сапасын жақсарту; педагог қызметкерлердің кәсібилігін арттыру.

### Мектепшілік бақылау міндеттері :

- білім беру саласындағы заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілерді бұзу және орындамау жағдайларын анықтау және олардың алдын алу шараларын қабылдау;
- Педагог қызметкерлер қызметі нәтижелерінің тиімділігін талдау және сараптамалық бағалау;
- Білім беру процесін ұйымдастырудағы теріс және оң үдерістерді анықтау және оларды жою бойынша ұсыныстар әзірлеу;
- Бұйрықтарды және нормативтік актілерді іске асыру нәтижелерін талдау;
- Педагог қызметкерлерге әдістемелік көмек көрсету;

### Мектепшілік бақылау функциялары:

1. Ақпараттық талдау –Объективті, шынайы, валидті, дәлелді базаны жинау.
2. Бақылау – диагностикалық –зерттелетін объектінің жағдайын талдау және бағалау.
3. Реттеу-түзету – түзету жұмысының жоспарын әзірлеу.

## *Бақылау объектісі*

Оқу-тәрбие жұмысы

Сыныптан тыс оқу  
тәрбие жұмысы

Әдістемелік жұмыс

Эксперименттік және  
ғылыми-зерттеу жұмысы

## *Бақылау субъектісі*

Мектеп директоры

Мектеп директорының орынбасары

ӘБ жетекшілері

Пән мұғалімдері

Мектеп психологы

Әлеуметтік педагог

Кәсіби бағдар беруші

Тәлімгер

Мектеп кітапханашысы

т.б. қызметкерлер

## Мектепшілік бақылау жоспары

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Бақылау субъектісі	Қорытынды	Екінші бақылау
<b>I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ</b>										
1	Мұғалімдердің күнтізбелік жоспарларының жүргізілуін бақылау	Мұғалімдердің күнтізбелік жоспарларының стандартқа сай құрылғанын тексеру	Барлық пән мұғалімдерінің күнтізбелік жоспары	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру Талдау	01.09.-03.09	ДОІЖО Ж.Төлегенов Г.Бекжігітова Ж.Бекпенбетов	ДОІЖО Ж.Төлегенов Г.Бекжігітова Ж.Бекпенбетов Пән бірлестік жетекшілері	Анықтама Әдістемелік кеңес	
2	Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау (ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау (ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	Оқу жұмыс жоспары	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары		Педагогикалық кеңес	
3	Алфавиттік кітапты, оқушылардың жеке іс қағаздарының жүргізілуі	Құжаттардың талапқа сай толтырылуын қамтамсыз ету.	Құжаттама	Фронталды	Құжаттарды тексеру Талдау	06.09.-10.09	ДТІЖО Т.Қайдакешов ДОІЖО Ж.Төлегенов Сынып жетекшілер	ДОІЖО Ж.Төлегенов Г.Бекжігітова Ж.Бекпенбетов Пән бірлестік жетекшілері	Анықтама Әдістемелік кеңес	
4	Мектеп snation порталы арқылы 1,10 сыныптарды қабылдау тәртібі	Қабылдау бұйрықтарым енен мектепшілік бұйрықтарды	Мектепшілік оқушылар бұйрығы	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	сәуір-тамыз	ДОІЖО Г.Бабаева Ж.Төлегенов	ДТІЖО Т.Қайдакешов	Бұйрық Анықтама	

		ң орындалуы және сәйкестігін қадағалау								
5	Негізгі орта білім және жалпы орта білім туралы аттестаттардың толтырылуы, берілуі. Телнұсқа толтыру	Бағалардың дұрыс түсірілуі, құжаттың дұрыс толтырылуын бақылау, «Алтын белгі», «Үздік аттестат» құжаттарын тексеріп, куәлікті толтырып беру	Жалпы орта мектеп туралы аттестат, негізгі орта мектеп туралы аттестат	Жеке	Тексеру. Құжаттарын қарау	мамыр-маусым	Мектеп директоры Г.Алимбекова ДОІЖО Ж.Төлегенов	Сынып жетекшілері	Есеп	
6	Үйірме жұмыстарының ұйымдастырлуы	Мемлекеттік стандарттың талаптарының орындалуын бақылау;	Факультатив және үйірме жоспарлары	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру Талдау	01.09.-03.09	ДОІЖО Ж.Төлегенов Г.Бекжігітова Ж.Бекпенбетов	ДОІЖО Ж.Төлегенов Г.Бекжігітова Ж.Бекпенбетов Пән бірлестік жетекшілері	Анықтама Әдістемелік кеңес	
7	Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс құжаттарды реттеу	1. КТЖ ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына, жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау. 2. КТЖ ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау	Оқу жұмыс жоспары, дәрігер құжаттамалары	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	01.09.-03.09	ДОІЖО Ж.Төлегенов Г.Бекжігітова Ж.Бекпенбетов	ДОІЖО Ж.Төлегенов Г.Бекжігітова Ж.Бекпенбетов Пән бірлестік жетекшілері	Педагогикалық кеңес	Анықтама
8	Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс		

		,электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.								
9	Жаппай оқумен қамтылу жағдайы	ҰБДҚ-на оқушылардың тіркелуін бақылау	ҰБДҚ қоры	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек Қаңтар	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс		
10	Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі	Педагогтардың аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау.	Педагогтар құжаттамасы (білім сапасы)	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	ҚыркүйекҚаңтар	Директордың ғылыми-әдістемелік орынбасары	Әдістемелік кеңес		
11	Тәлімгерлік жүйесі қызметінің тиімділігі	Тәлімгерлік жоспарының қойылған мақсатқа сәйкестігі мен мерзімінде жүзеге асырылуын анықтау.	Тәлімгерлік жоспар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Директордың ғылыми-әдістемелік орынбасары	Әдістемелік кеңес		
12	Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізу	Ай сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс		

13	Ата-аналар жиналысының, педагогикалық және ғылыми-әдістемелік кеңестің отырыстарының жүргізілуі	Хаттамалар мен бұйрықтардың талапқа сай толтыруын қамтамсыз ету.	Хаттамалар , бұйрықтар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Желтоқсан Мамыр	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс		
14	Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп жұмыскерлеріне кіріспе нұсқау беру	ҚТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау.	Нұсқаулық журнал	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / ҚТ құжаттарын тексеру	Қыркүйек	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс		
15	Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргіздеу талаптардың бұзылуын уақытында анықтау.	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау /	Тоқсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс		
16	Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу	Мемлекеттік емтихандардың өткізу кестесінің сақталуы	Құжаттар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Сәуір	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Директор орынбасары жанындағы отырыс		
17	Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің берілуі	Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін ескере отырып, оқулықтармен қамтамсыз етілу деңгейін анықтау.	Оқулық қоры	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / оқулықтар қорымен және оларды оқушылар арасында ашық түрде тарату жұмыстарымен танысу	Желтоқсан	Кітапханашы, әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс		

## II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

**Мақсаты:** мектептегі педагогикалық процестің қызмет етуі мен дамуының мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес келуіне қол жеткізу, оқушылардың жеке ерекшеліктерін, қызығушылықтарын, білім алу мүмкіндіктерін, денсаулық жағдайын ескере отырып, білім беру процесін одан әрі жетілдіру.

**Оқу процесінің бақылау объектілері:**



- оқу бағдарламаларын орындау,
- оқушылардың білім деңгейі мен дағдылары,
- мұғалім жұмысының өнімділігі,
- дарынды оқушылармен жеке жұмыс,
- сыныптан тыс сабақ жұмысының сапасы,
- оқушылардың өзіндік таным әдістерінің дағдылары.

1	«О» білім кесіндісін жүргізу	Каникул кезеңінен кейінгі білім деңгейін анықтау	Негізгі пәндер бойынша білім деңгейі әр мектепте өздігімен анықталады	фронтальды	Кешендік-жалпылама бақылау	Қыркүйек	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Директор жанындағы отырыс	Матрицаның ІІ бөліміндегі басқару шешімдерінің нұсқаларын қараңыз	
2	Өткен тоқсандағы жеке пәндер бойынша білімнің әкімшілік кесіндісі ( нөлдік кесінді нәтижесі бойынша пәндерді әр мектеп өздігімен анықтайды)	Оқушылардың оқу жетістіктерін анықтау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	Әр тоқсан соңында	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Директор жанындағы отырыс		
3	Оқу-тәрбие процесі (пән бойынша, параллель, сыртқы немесе қорытынды бағалауға дайындық бағыты бойынша)	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейін анықтау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ бақылау, әкімшілік кесінді алу	Қыркүйек	Директордың орынбасарлары Бірлестік жетекшілері	Директор жанындағы отырыс		
4	Әліппе кезеңінде оқушылардың үйренетін шеберліктері мен дағдыларының шеңбері, ана тілінің оқытылу сапасы;	Оқушылардың Әліппе, Ана тілі пәндерінен білім деңгейлері мен оқу дағдыларын анықтау	І-сынып оқушылары, Әліппе, Ана тілі пәндерінен білімі мен оқу дағдылары	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау	Қыркүйек	Директордың орынбасарлары	Оқу тәрбие орынбасары жанындағы отырыс		

5	Мектеп алды даярлық топтарында «Тіл дамыту» сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылықты арттыру жолдары;	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Функционалдық сауаттылық деңгейі	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	қыркүйек	Оқу-тәрбие орынбасары	Оқу тәрбие орынбасары жанындағы отырыс		
6	Бастауыш сыныптарда қазақ тілі сабағында инновациялық технологиялардың қолдануы	Оқу мен оқытудың тиімділігін анықтау	1-4-сыныптардағы қазақ тілі сабағы (инновациялық технологиялар)	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	Қазан	Пән мұғалімдері психологтар	Әдістемелік кеңес отырысы		
7	Бастауыш сынып оқушыларымен дене тәрбиесі сабағын жүргізудің әдістемелік ерекшеліктері	Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау	1-4-сыныптардағы дене тәрбиесі пәні (мұғалімнің әдістемелік жұмысы)	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	Қазан	Пән мұғалімдері психологтар	Әдістемелік кеңес отырысы		
8	1-4 сынып бойынша математика сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру жолдары	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	1-4-сыныптардағы математика сабағы(функционалдық сауаттылықты арттыру әдістері)	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/тестілеу	Қазан	Директордың орынбасарлары	ДЖК		
9	Көркем еңбек, бейнелеу өнері пәнінің берілуі (1-4 сыныптар);	Оқушылардың шығармашылық ойлау, оқудағыларын анықтау	1-4-сыныптардағы оқушылардың шығармашылық ойлауы мен дағдылары)	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	Қазан	Директордың орынбасарлары	ДЖК		

10	Орыс тілі сабақтарында оқушының жеке қабілеттерін дамыту (2-4 сыныптар)	Инновациялық оқыту тәсілдерінің оқушылардың жеке қабілеттерін арттыруға ықпалын анықтау	2-4- сыныптар орыс тілі сабағы	Тақырыптық	Шолу бақылауы/ сабақты зерттеу	қараша	Оқу-тәрбие орынбасарлары	Мониторинг Бірлестік отырысында талдау.		
11	Музыка сабағында оқушылардың шығармашылық қабілеттерін тиімді дамыту жолдары (2-4 сыныптар)	Пән мұғалімінің пәнді оқыту тәсілдерін анықтау	2-4- сыныптардағы музыка сабағы	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ сабақты бақылау	қараша	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әдістеме кеңес Хаттама		
12	Дүниетану сабағында ақпараттық тех. тиімді қолдану	Оқушылардың АКТ жұмыс жасау дағдыларының деңгейін анықтау	3-4-сыныптар Дүниетану сабағында АКТ технологиялары	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	қараша	Директордың орынбасарлары	Бірлестік отырыстары		
13	Пәндердің берілуіндегі ақпараттық-коммуникациялық технологияларды тиімді пайдалана отырып, оқушылардың логикалық ойлау қабілетін дамыту (3-4 сыныптар). Цифрлық сауаттылық (1-2 сыныптар)	Мұғалімдердің сандық технолологияларды сабақта қолдану және оқушылардың логикалық ойлау деңгейін анықтау	1-4, 3-4- сыныптардағы сандық сауаттылық пен оқушылардың логикалық ойлау деңгейі.	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау, тестілеу	қараша	Директордың орынбасарлары	Мониторинг Бірлестік отырысында талдау.		
	Әдебиеттік оқыту пәнінің берілуі жағдайы (2-4 сыныптар);	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін, түсіну, оқығанын	2-4 сыныптардағы әдебиеттік оқу пәні, оқу сауаттылығы	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау	қараша	Директордың орынбасарлары	Оқу-ісі орынбасары жанындағы отырыс		

		интерпретация жасау, мәтінді талдау деңгейлерін анықтау.								
14	Ағылшын тілі пәнінің берілуі жағдайы(2-4 сыныптар);	Тілдік дағдыларды дамытуда саралап оқытудың тиімді тәсілдерін зерделеу	2-4 сыныптардағы ағылшын тілі пәні	Фронталды	Персоналды бақылау/ сабақты бақылау, сұқбаттасу	қараша	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әдістемелік кеңес отырысы		
15	Тоқсан бойынша білім сапасының нәтижесі	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	1-тоқсандағы білім сапасы	Тақырыптық	талдау	қараша	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Педагогикалық кеңес		
16	Тоқсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы	Оқудағы кедергілерді диагностикалау, олқылықтарды анықтау.	Оқушылардың ТЖБ,БЖБ жұмыстары (БЖБ,ТЖБ талдаулары)	Тақырыптық	талдау	қараша	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әдістемелік кеңес		
17	1-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру	Оқушылардың оқылм дағдыларының деңгейін анықтау	1-4 сыныптар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ әңгімелесу, тындау, жедел талдау	желтоқсан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әдістемелік кеңес отырысы		
18	4-сынып оқушыларының оқу нәтижелері(пәндерді мектеп өзі анықтайды)	4-сынып оқушыларындағы тиімді оқу дағдыларының деңгейін анықтау	4-сынып оқушыларының әкімшілік кесінді қорытындысы	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ тестілеу	желтоқсан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	ДЖО		

19	Оқушыларының тоқсандық қорытынды бойынша білім деңгейі (сыныптарды мектеп өзі анықтайды)	Оқушылардың оқу жетістіктерінің мониторингін жүргізу	БЖБ,ТЖБ әкімшілік кесінді қорытындылары	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы / бақылау, оқушы жұмыстарын зерделеу	желтоқсан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әдістемелік отырысы		
20	1 және 5 сыныптардың бейімделу кезеңінде жаңа тақырыптарды меңгерудегі қиындықтарды анықтау	Оқушылардың бейімделудегі кедергілерді анықтау және шешімін іздеу	1-тоқсан қорытындысы және оқу әрекеттері	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы / сабақтарды бақылау	желтоқсан	Директордың орынбасарлары	Әдістемелік отырысы		
21	Жаратылыстану пәнінде оқушылардың зерттеу дағдыларын дамытуда оқытудың инновациялық технологияны пайдалану ерекшеліктері (5-6 сыныптар)	Оқушылардың зерттеушілік дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалім жұмысындағы әдістер мен тәсілдердің, жұмыс түрлерінің рационалдылығы	5-6 сынып оқушыларының зерттеу дағдылары ҚМЖ, жаратылыстану сабағы	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау /ҚМЖ ларды зерделеу, мұғаліммен сұқбаттасу	желтоқсан	Директордың орынбасарлары	Әдістемелік отырысы		
22	ІТ сыныптарындағы оқыту сапасын зерттеу	Жаратылыстану пәні бойынша оқушылардың деңгейін анықтау	5-9 сынып оқушыларының білім сапасын анықтау	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау /ҚМЖ ларды зерделеу, мұғаліммен сұқбаттасу	желтоқсан	Директордың орынбасарлары	Әдістемелік отырысы		

23	Орыс тілінің оқытылуын зерделеу (5-7 сыныптар);	Оқушылардың тілдік құзыреттіліктерінің деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әрекеттерін зерделеу	5-7 сыныптардағы орыс тілі сабағы, ҚМЖ, тілдік құзыреттіліктер	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	желтоқсан	МО жетекшісі	Әдістемелік отырысы		
24	Ағылшын тілінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-7 сыныптар)	Оқушылардың айтылым, жазылым, дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің әдістерді тиімді қолдануын бағалау	5-7 сыныптардағы ағылшын тілі сабағы, ҚМЖ, диагностикалық тест	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	желтоқсан	Директордың орынбасарлары	ДЖО		
25	5-7 сыныптарда дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы	Оқушылардың физикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту тәсілдерін зерделеу	5-7 сыныптардағы дене тәрбиесі сабағы, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қаңтар	Директордың орынбасарлары	ДЖО		
26	Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-9 сыныптар)	Оқушылардың танымдық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әдісін зерделеу	5-9 сыныптар, қазақ тілі және пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қаңтар	Директордың орынбасарлары	ДЖО		

27	5-9 сыныптарда тарих пәнінің берілу жағдайын зерделеу	Оқушылардың тарихи ойлау дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу	5-9 сыныптардағы тарих сабағы, ҚМЖ	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қаңтар	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	ДЖО		
28	5-9 сыныптарда математика пәнін жүргізудің сапалық деңгейі	Оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	5-9 сыныптардағы математика сабағы,, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау, тестілеу	қаңтар	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	ДЖО		
29	7-сыныптарда химия, физика пәндерінің жаңартылған білім мазмұны бойынша берілу жағдайы	Оқушылардың танымдық деңгейлері мен функционалдық дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу	7-сыныптардағы химия, физика сабақтары, ҚМЖ	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қаңтар	Директордың орынбасарлары	Әдістемелік отырысы		
30	Биология пәнінен зертханалық жұмыстарында 7-9 сынып оқушыларының ізденіс қабілеттерін арттыру	Оқушылардың тәжірибелік жұмыстарды жасау дағдыларын анықтау	7-9-сыныптардағы биология сабағы, зертханалық жұмыстар.	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/сабақтарды бақылау	қаңтар	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы		

31	7-9 сыныптардағы география пәнінің берілу жағдайы	Оқушылардың оқу сауаттылығын, картамен жұмыс, интерпретация жасаудағыларын анықтау	7-9 сыныптардағы география сабағы, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/тестілеу	қаңтар	Директордың ғылыми і.ж. орынбасарлары	Әдістемелік отырысы		
32	ЕМЦ пәндерінің ағылшын тілінде берілу жағдайы	ЕМЦ пәндерін ағылшын тілінде жүргізілу талаптарының орындалуы (толықтай, бір бөлігінің)	8-11 сыныптар факультатив сабақар	фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/сабақтарды бақылау	қаңтар	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы		
33	Жаратылыстану бағытындағы пәндердің ағылшын тілінде берілуі	ЖМБ пәндерін ағылшын тілінде оқыту сапасын бақылау	8-11 сыныптар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/сабақтарды бақылау	Қаңтар	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	ДЖО		
34	Ағылшын тілі оқытуда 8-9 сынып, 9-11 оқушыларының сөйлеу дағдыларын қалыптастыру мақсатында тиімді әдістер мен жаттығуларды пайдалану	Ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің пәндік құзыреттілік деңгейі мен АКТ құзыреттіліктерін анықтау, оқушылардың тілдік дағдыларын анықтау	8-9, 9-11 сыныпта сабақ беретін пән мұғалімдері, ағылшын тілі сабағы, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ ҚМЖ талдау, бақылауғ сұқбаттасу	ақпан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы		
35	8-11 сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті сабақтарында интербелсенді әдістерді пайдалануы	Пән мұғалімдерінің сандық технологияларды қолдану деңгейлерін анықтау	8-11 сабақ беретін орыс тілі сабағы, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/сабақтарды бақылау, тестілеу	ақпан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы		



36	8-11 сыныптардағы дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы	Пән мұғалімдерінің командалық жұмысты ұйымдастыру бойынша тәсілдерін зерделеу	8-11 сабақ беретін дене шынықтыру пәні мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ сабақтарды бақылау	ақпан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік отырысы		
37	8-11 сыныптарда физика пәнінің оқытылу жағдайын зерделеу	Пән мұғалімінің пәндік құзыреттілігі мен әдістемелік құзыреттілік деңгейін диагностикалау	8-11 сыныптағы пән мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ тестілеу, бақылау	ақпан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік отырысы		
38	10-11 сыныптарда бейіндік пәндер бойынша оқушыларды оқыту сапасы	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейі мен бейіндік бағдарын анықтау	10-11 сыныптардағы бейіндік сабақтар	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ сұқбаттасу, тестілеу	наурыз	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, психолог	Әдістемелік отырысы		
39	10-11 сыныптарда тарих пәнінен сауаттылықтарын анықтау;	Оқушылардың 6 концепт бойынша 3 тарихи ойлау дағдыларының деңгейін анықтау	10-11 сыныптардағы тарих сабағы	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау, бақылау кесінділері	наурыз	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы		
40	10-11 сыныптар математика пәнінің оқытылу сапасы	Пән мұғалімдерінің әдістемелік, және бағалау құзыреттілік деңгейін, оқушылардың математикалық	10-11 сыныпта сабақ беретін мұғалімдер, сабақ, ҚМЖ	Фронталды	Персоналды бақылау/ҚМЖ ларды қарау, талдау	наурыз	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	ДЖО		

		сауаттылық деңгейін анықтау								
41	10-11 сыныптар химия пәнін оқыту жағдайы.	Пән мұғалімдерінің пәндік құзыреттіліктері деңгейі мен оқушылардың зерттеушілік дағдылары деңгейін анықтау	10-11 сынып оқушылары мен пән мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы/бақылау кесінділері, сабақтарды бақылау	наурыз	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	ДЖО		
42	10-11 сынып оқушыларының биология пәнінен функционалдық білім деңгейі	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейлерін анықтау	10-11 сынып оқушылары, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы/сабақты бақылау, бақылау жұмыстары	наурыз	Директордың ғылыми істері б-ша орынбасары	Ғылыми кеңесте		
43	Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуын зерделеу (10-11 сыныптар);	Оқушылардың тілді меңгеру деңгейін бағалау	10-11 сыныптар қазақ тілі сабағы	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы/жазбаша жұмыстар, сабақтарды бақылау	сәуір	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы		
44	10-11 сыныптарда информатика пәнін оқыту сапасы	Оқушылардың АКТ құзыреттілік деңгейін анықтау	10-11 сыныптар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы/сабақтарды бақылау	сәуір	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы		
45	10-11 сыныптарда алғашқы әскери дайындық пәнінің берілуі;	Мұғалімнің оқыту тиімділігі мен пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	АӘД пәні мұғалімі, оқушылар, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ ҚМЖ талдау, сабақты бақылау, сұқбаттасу	сәуір	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы		

46	Робототехника курсының өткізілу деңгейі;	Оқушылардағы шығармашылық, танымдық дағдыларының деңгейін, пән мұғалімінің құзыреттілік деңгейін диагностикалау	Курс қатысушылары мен мұғалімі, сабақ	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақтарды бақылау, құжаттамаларды зерделеу	сәуір	Директордың ғылым жұмыстар бойынша орынбасары, оқу орынбасары	Әдістемелік отырысы		
47	Көркем еңбек сабақтарында оқушыларды ұлттық қолөнерге баулу;	Оқушылардың қол өнермен айналысу дағдылары деңгейін анықтау	Көркем еңбек сабағы	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ оқушылар жұмыстарын зерделеу, сұқбаттасу	сәуір	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы		
48	Халықаралық зерттеулерге дайындық жұмыстары;	Оқушылардың зерттеу бағыттары, қабілеттері мен зерттеу кезеңдері туралы ақпараттар жинау, мұғалімдердің зерттеушілік бағытындағы құжаттарын зерделеу	Халықаралық зерттеулер сайысын өткізу ережелері	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	мамыр	Директордың ғылым жұмыстар бойынша орынбасары, оқу орынбасары	Ғылыми консилиум		
49	Мұғалімдердің жауапкершілігі мен жұмыс тиімділігіне мониторинг жасау	Оқушылардың оқу нәтижелерінің мониторинг деректерін зерделеу	әдістемелік бірлестіктер жұмысының нәтижесі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	мамыр	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері, директор	Пед. кеңес		

50	Оқушылардың таңдау пәндерінің оқытылу сапасы;	Таңдау пәндерінің жүргізілу, оқытылу сапасы мен оқушылардың тиімді оқудағыларының деңгейін анықтау	Таңдау пәндері бойынша сабақтар, ҚМЖ, тест қорытындылары	Фронатлды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/құжаттамаларды зерделеу	мамыр	Директордың ғылым жұмыстар бойынша орынбасары, оқу орынбасары	Әдістемелік отырысы		
51	Үйде оқыту бойынша оқу бағдарламаларының орындалуы.	Үйде оқытылатын оқушылардың оқудағыларының деңгейін диагностикалау, пән мұғалімдерінің дидактикалық құралдарының сапасы мен тиімділігін бағалау	Мектеп бойынша үйде оқытылатын оқушылар, пән мұғалімдері, тест қорытындысы, ҚМЖ	Фронталды	Персоналды бақылау/құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу	мамыр	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері, директор	Пед. кеңес		
52	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы МОДО	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығының диагностикасы, МОДО	4, 8-сынып оқушыларының байқау тест қорытындысы	тақырыптық	Сыныптық-жалпылама бақылау	үнемі	Оқу ісі жөніндегі орынбасары,	Директор жанындағы отырыс		
53	«Өмір қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» курстарын оқу жүргізу	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жалпы білім беру мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау	1-11-сынып оқушылары	тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	үнемі	Оқу ісі ,тәрбие жөніндегі орынбасарлары,	ӘБ отырысы		

### III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

1	Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктерін ескере отырып, білімдегі олқылықтарды қамтамасыз ету	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу жетістіктері	Фронталды	бақылау, талдау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары	ДЖК	Матрицаның III бөліміндегі басқару шешімдерінің нұсқаларын қараңыз	
2	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Олқылықтарды анықтауға және оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін қалпына келтіру және мақсатты түзету.	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу әрекеттері	Фронталды	Бақылау, талдау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары Бірлестік жетекшілері	ДЖК		
3	Оқушылардың оқу сауаттылығын қалыптастыру жұмыстарының жағдайы	Оқу сауаттылығын арттыратын тапсырмалардың сапасын анықтау	Гуманитарлық бағыттағы сабақтар, ҚМЖ	Тақырыптық	Бақылау, талдау, ҚМЖ зерделеу	қыркүйек	Директордың орынбасарлары	ДЖК		
4	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу нәтижелерінің деңгейлері	Әртүрлі пәндерден оқу нәтижелерінің диагностикасы	Үлгерімі нашар оқушылардың білім деңгейі	Фронталды	Байқау Талдау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары бірлестік жетекшісі	Бірлестік отырысы		
5	Сабақта өздігімен жұмыс жасауды	Саралау арқылы	Өздігімен жұмыс	Тақырыптық	Бақылау, талдау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары	ДЖК		

	ұйымдастыру үшін саралау тәсілін қолдану	оқушы біліміндегі ақауларды дер кезінде жою	түрлері 2-11 сынып оқушылары							
6	4,8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Оқушылардың оқу дағдыларындағы проблемалық бағыттарды айқындау	4,8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейі	Фронталды	Байқау тестерінің мониторингі, нәтижелердің талдауы	Қазан Желтоқсан Наурыз, мамыр	Директордың орынбасарлары Пән мұғалімдері	Оқу-тәрбие орынбасары жанындағы отырыс		
7	ҰБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Негізгі пәндерден байқау тестердің қорытындысы	11- сынып	тақырыптық	Электронды журнал, талдау	Қазан, қаңтар, мамыр	Директордың орынбасары, пән мұғалімдері	Кесте бойынша		
8	Өткізілген БЖБ,ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары	БЖБ,ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	Пән мұғалімдерінің талдаулары	Тақырыптық	Электронды журнал, талдау	қазан	Директордың орынбасары, пән мұғалімдері	Кестеге сай		
9	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Үлгерімі нашар оқушылармен уақтылы және тиімді жұмыс жасаудың тиімді тәсілдерін анықтау	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспары	Фронталды	Талдау	Қараша, желтоқсан, наурыз	Директордың орынбасары, пән мұғалімдері	ОІЖО қатысумен жиналыс		
10	Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резервтегі (тоқсандық қорытынды бойынша бір-	Резервист оқушылардың оқу нәтижеелерін талдау	фронталды	талдау	Қараша, желтоқсан, наурыз, маусым	Директордың орынбасары, пән мұғалімдері	ОІЖО қатысумен жиналыс		

		«4»,бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау								
11	Бастауыш класс бойынша олқылықтармен жұмыстардың жай-күйі	Негізгі пәндер бойынша төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімділігін анықтау	Бастауыш сынып оқушылары	фронталды	Бақылау, талдау	Қараша, желтоқсан, сәуір	Директордың орынбасары	ДЖО		
12	Үлгермеушіліктің себептері мен салдарын анықтау	Ғылыми-жаратылыстану бағытта оқушылардың табысты оқуына кедергілердің себептерін дер кезінде анықтау және салдарын азайту	Ғылыми-жаратылыстану бағытындағы сабақ беретін мұғалімдердің білім деңгейлерін толықтырып отыру	Тақырыптық	Мұғалімдердің талдаулары	Желтоқсан, сәуір	Директордың орынбасары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес		
13	Білім берудің төменгі сапасын көрсететін сыныптармен жұмыс нәтижесі	Білім беру сапасының төмен болу себебін жоюдың жолдарын табу	Білім сапасы, БЖБ,ТЖБ	Тақырыптық	Сауалнама, талдау	Желтоқсан, наурыз	Директордың орынбасары, ӘБ жетекшілері	Орынбасар жанындағы отырыс		
14	Оқушылардың оқу нәтижелері мен оқу әрекеттерінің мониторингі(сыныптарды әр мектеп өзі анықтайды)	Оқушылардың оқу әрекеттерінің күшті және әлсіз жақтарын диагностикалау, оқу нәтижелерін көрсетуді	Оқу әрекеттері	фронталды	Оқушылардан жүйелі түрде сауалнама алып отыру, оқу тапсырмаларының орындалуын қадағалау, кері	Қарқүйек, желтоқсан, наурыз	Директордың орынбасарлары	ДЖО		

		қамтамасыз ету			байланыстардың сапасын тексеру					
	Оқушы біліміндегі ақауларды жою жұмыстарының жай-күйі	Білімдегі ақауларды жою арқылы білім сапасын арттырудың шешімін табу	Мұғалімдердің жұмыс жоспарлары	Тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	Қазан, қаңтар, сәуір	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Кестеге сай		
15	5-11- сынып оқушыларына қиын тақырыптарды меңгеру бойынша жұмыстардың жай-күйі	Қиын тақырыптарды меңгерудегі кедергілерді анықтау	ҚМЖ	Тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	Қазан, қаңтар, сәуір	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Кестеге сай		

#### IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

1	Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы	Ғылыми конкурстарға дайындық жоспарын іске асыру сапасының уақтылылығын айқындау	Ғылыми жетекшінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	Жұмыс жоспарын, аралық зерттеу нәтижелерін талдау, зерттеу күнделігінің толық және уақтылы толтырылуын зерделеу	Сәуір-қазан	ҒЖ бойынша директор орынбасары	Директордың жанындағы кеңес, әдістемелік кеңестің отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	
---	--------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------	--------------------------------	-----------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--



2	Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Өздік жұмыстарын а оқушының даярлығын анықтау	Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	Тақырыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы	Сәуір-қазан	ҒЖ бойынша директор орынбасары	ҒББ отырысы	ҒББ қолданыс тағы жүйесін құру	тамыз-қыркүйек
3	Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру	Зерттеу бойынша жоспардың сапалы және уақытында орындалуын анықтау	Зерттеу жүргізу бойынша жоспарды іске асыру	Тақырыптық	Ғылыми жетекшінің рефлексивті талдауы, ғылыми жобаға қатысушылар мен оқушылар арасындағы сауалнама	Сәуір-мамыр-тамыз-қыркүйек	ҒЖ бойынша директор орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Ғылыми жетекшінің рефлексивті есебі	тамыз қазан -
4	Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Өздік жұмыстарын а оқушының даярлығын анықтау	Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	Тақырыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы	Сәуір-қазан	ҒЖ бойынша директор орынбасары	ҒББ отырысы	ҒББ қолданыс тағы жүйесін құру	тамыз-қыркүйек
5	Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру	Зерттеу бойынша жоспардың сапалы және уақытында орындалуын анықтау	Зерттеу жүргізу бойынша жоспарды іске асыру	Тақырыптық	Ғылыми жетекшінің рефлексивті талдауы, ғылыми жобаға қатысушылар мен оқушылар арасындағы сауалнама	Сәуір-мамыр-тамыз-қыркүйек	ҒЖ бойынша директор орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Ғылыми жетекшінің рефлексивті есебі	тамыз қазан -
6	Ғылыми жұмыстың, жобаның сапасы мен бәсекеге қабілеттілігі	Жақсарту мақсатында жобаларға және зерттеу жұмыстарын а қойылатын талаптардың сақталуын қамтамасыз ету	Жоба мазмұны	Тақырыптық	SWOT-талдау, туындайтын қауіптер	Қыркүйек	ҒЖ бойынша директор орынбасары	Алдын-ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім	қазан

									мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	
7	Зерттеу өнімінің сапасы	Өнім құндылығын анықтау бойынша жұмыстың талдауы	Зерттеу өнімі (буклет, жадынама, ұсынымдар, шығармашылық жұмыстардың жинақтары, оқу құралдары, сайттар, іс-шараларды әзірлеу, мобильді қосымшалар, карталар және т.б.)	Тақырыптық	Жетекшілермен және қатысушылармен EduScrum, коучинг	Қыркүйек	ҒЖ бойынша директор орынбасары	Алдын-ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	қазан
8	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Тақырыптық	Мониторинг (ашықтық, уақытылы жаңарту, қолжетімділік)	Желтоқсан-мамыр	Педагог-психологтер	Директор қатысуымен отырыс, ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Деректердің қолжетімді базасын құру	қыркүйек, қаңтар

		жаңартудың уақытылы жүргізілуін тексеруді қамтамасыз ету								
9	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту мониторингі	Дарынды және дәлелді балалардың дерекқорындағы оқушылардың табыстылығын анықтау, жеке тиімділігін диагностикалау	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Фронталды	Оқушылардың прогресті дамуын бақылау картасын толтыруды талдау, мониторинг жүргізу	Сәуір	Педагог-психологтер	Директор жанындағы отырыс	Табыс мониторингі, талдау	сәуір
10	Сабақтар мен факультативтерде ғылыми жұмыс элементтерін енгізу	Оқу қызметінде жобалық ойлауды дамыту деңгейін диагностикалау	Сабақтар мен факультативтердегі жобалау қызметі	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу / факультатив, талдау, өзін-өзі талдау	Қазан	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	Ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	сәуір
11	Мектептің зерттеу әлеуетін арттыру	Шығармашылық топтардың жұмысының тиімділігін зерделеу	Зерттеу қызметін қолдау бойынша шығармашылық топтың жұмысы	Тақырыптық	Шығармашылық топтардың әдістемелік өнімдерінің Мониторингі (басқа педагогтер қолдану мүмкіндігі, пайдасы мен	Желтоқсан	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін	мамыр

					тиімділігі )				дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	
12	Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған ғылыми-әдістемелік жоспардың бағыты	Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған іс-шаралар жоспарына баға беру	Ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспары	Тақырыптық	Талдау, жоспарға түзетулер енгізу	Маусым	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	тамыз
13	ОҒҚ жұмысының жүйелілігі мен тиімділігі	Жоспардың, ОҒҚжұмысы шеңберіндегі іс-шаралардың күшті және әлсіз жақтарын анықтау, жұмыс тиімділігін арттыру тәсілдерін айқындау	ОҒҚ қызметі (оқушылардың ғылыми қоғамдас тығы )	Тақырыптық	ҒББ отырыстарына, дебаттарға, семинарлар мен коучтарға қатысу, материалдар мен жоспарларды тексеру	Қыркүйек-қазан	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	Директор жанындағы отырыс	SWOT-талдау	қараша-желтоқсан
14	Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурстарына қатысу сапасы	Фронталды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми	Қазан-сәуір	Ғылыми жұмыс бойынша директор орынбасары	Педагогикалық кеңес (қаңтар, мамыр)	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін	жыл бойы

					жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)				енгізу	
--	--	--	--	--	----------------------------------------------	--	--	--	--------	--

### V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырып	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	<b>Құжаттама ны зерделеу: ОМ Ж және ҚМЖ</b>	Қыркүйектің 1 аптасы	ДҒІЖО	Директордың жанындағы кеңес	БӨП және БӨП әзірлеу және іске асыру бойынша оқыту семинарын өткізу	
	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)		Тақырыптық	<b>Бақылау:</b> сабаққа қатысу	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	Шеберлік сыныбын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	
	Тұлғаға бағытталған тәсілді қолдану сапасын анықтау		Тақырыптық	<b>Бақылау:</b> сабаққа қатысу	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	Әдістемелік бірлестік отырысында тәжірибе алмасу	
	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес		Тақырыптық	<b>Бақылау:</b> сабаққа қатысу <b>Құжаттама ны зерделеу:</b>	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес		

сараланған тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау			ҚМЖ						
Білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану деңгейін анықтау	Тақырыптық	<b>Бақылау:</b> сабаққа қатысу <b>Құжаттама ны зерделеу:</b>	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес				
Оқу мақсаттарының сабақ мазмұнына сәйкестігін бағалау	Тақырыптық	<b>Бақылау:</b> сабаққа қатысу <b>Құжаттама ны зерделеу:</b>	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	Критериалды бағалау бойынша ережелерді зерделеуді ұйымдастыру			
Бағалау критерийлерін пайдалану мен тапсырмаларға дескрипторларды дұрыс құрастыру деігейін анықтау	Тақырыптық	<b>Бақылау:</b> сабаққа қатысу <b>Құжаттама ны зерделеу:</b>	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	А, В топтары: критериалды бағалау жөніндегі нұсқаулықты игеру	Анықтама		
Білім алушылардың жеке жетістіктерінің мониторингін, жүйелі зерттеулерді ұйымдастыру тиімділігін бағалау	Тақырыптық	<b>Білімді тексеру:</b> <b>қорытынды бақылау жұмыстары</b> <b>Талдау: ТБЖ нәтижелері</b>	Тоқсанла 1 рет	ДОТІЖО, ДҒІЖО	Директордың жанындағы кеңес	Оқушылары білім сапасының төмен % көрсеткен мұғалімдерді біліктілігін арттыру курстарына жіберу	Анықтама		

	Ұжымдық педагогикалық жобаларға қатысу жиілігін анықтау		Тақырыптық	<i>Бақылау, сауалнама</i>	Жыл бойы	ДҒІЖО	Директордың жанындағы кеңес			
Мұғалімдердің белсенді / пассивті ұстанымы	Білім сапасын арттыру және оқушыларды ынталандыру бойынша мұғалімнің жұмыс сапасына баға беру	Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай-күйі	Тақырыптық	<i>Білімді тексеру: әкімшілік бақылау жұмыстары, талдау</i>	Жыл бойы	ДОТІЖО психолог	Педкеңес	Lesson Study ұйымдастыру, біліктілікті арттыру курстарына жіберу		
	Мұғалімнің оқуды жүйелеу, балалардың жеке ерекшеліктерін (темперамент, мінез, қабілет, бейімділік және т.б.), өзінің жеке ерекшеліктерін біле білу қабілетін анықтау.		Тақырыптық	<i>Бақылау, сауалнама, талдау</i>	Жыл бойы	ДОТІЖО психолог	Педкеңес	Мұғалімдердің өзара сабақтарға қатысуы.		
	Мұғалімнің оқушының жеке басын, оның даму мүмкіндіктерін, өз қызметін жобалау қабілетін анықтау		Тақырыптық	<i>Бақылау, құжаттаманы тексеру, талдау</i>	Жыл бойы	ДОТІЖО	Педкеңес	Педагогтың кәсіби даму жоспарын құру		
	Мұғалімнің оқу-тәрбие процесінде оқушылардың жас және жеке қабілеттерін ескеру қабілетін		Тақырыптық	<i>Бақылау, сауалнама, талдау</i>	Жыл бойы	ДОТІЖО	Педкеңес	Ашық сабақтар өткізу		

	анықтау									
	Мұғалімнің балалармен, басқа мұғалімдермен, оқушылардың ата-аналарымен байланыс орнату және қолдау, олармен дұрыс қарым-қатынас орнату, қажетті уақытта тиісті ықпал ету шараларын таңдау мүмкіндіктерін бағалау		Тақырыптық	<b>Бақылау, сауалнама, талдау</b>	Жыл бойы	ДТЖО	Педкеңес	Озық педагогикалық тәжірибені тарату		
	Мұғалімнің балаларды ұйымдастыру, әртүрлі іс-шараларға қосу, өзін-өзі тәрбиелеуге ынталандыру қабілетіне баға беру.		Тақырыптық	<b>Бақылау, сауалнама, талдау</b>	Жыл бойы	ДТЖО	Педкеңес	Озық педагогикалық тәжірибені тарату		



"Жас мұғалім-тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	Жас педагогтардың кәсіби қиындықтарын анықтау	Жас мамандармен жұмыс	Тақырыптық	<b>Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат</b>	Жыл бойы	ДҒІЖО ДОТДЖО	ҒПК	Топ үшін жас мұғалім мектебінің жұмысын ұйымдастыру, коучингтер, интенсивтер өткізу, Lesson Study ұйымдастыру, тәжірибелі мұғалімдердің сабақтарына қатысу		
	Пән бойынша сабақтарды жоспарлау және ұйымдастыру сапасын анықтау		Тақырыптық	<b>Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат</b>	Ай сайын	ДҒІЖО ДОТДЖО	ҒПК	Жас мұғалімдер онкүндігін өткізу		
	Жас педагог қызметінің қойылған мақсаттары мен міндеттерінің айқындылығы, нақтылығы, өлшемділігін бағалау.		Тақырыптық	<b>Бақылау Құжаттама ны тексеру Сұхбат</b>	Жыл бойы	ДҒІЖО	ҒПК	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу		
	Жас педагогтың кәсіби қызмет бағыттарының әртүрлілігін		Тақырыптық	<b>Бақылау Құжаттама ны тексеру Сұхбат</b>	Жыл бойы	ДҒІЖО	ҒПК	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу		

	талдау. Жас педагог тәжірибесінде тәлімгерлік жүйесінің элементтерін іске асыру барысын бағалау.		Тақырыптық	<i>Бақылау Құжаттама ны тексеру Сұхбат</i>	Жыл бойы	ДҒІЖО	ҒПК	Тәлімгерлердің қызметін зерттеу		
Шығармашылық / зерттеу топтарының жұмысы	Оқушылардың дарындылығын анықтау және дамыту бойынша шығармашылық/ зерттеу топтарының жұмысын бағалау	Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы	Тақырыптық	<i>Сауалнама Бақылау Сұхбат</i>	Жартыжылдық та 1 рет	ДҒІЖО ДОТІЖО	ҒПК	Оқушылардың дарындылығын анықтау мәселелері бойынша әдебиеттерді зерделеу		
	Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау.		Тақырыптық	<i>Сауалнама Бақылау Сұхбат</i>	Тоқсанда 1 рет	ДҒІЖО ДОТІЖО	ҒПК	Ашық сабақтар өткізу, мұғалімдердің сабақтарына қатысу, мектеп, аудандық ҒЗК, олимпиадаларға, конкурстарға қатысу		

	Педагогтердің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық / зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау.		Тақырыптық	<b>Құжаттама ны зерттеу Бақылау Сауалнама Талдау</b>	Жартыжылдық та 1 рет	ДҒІЖО ДОТІЖО	ҒПК	Мектеп, аудан, қала деңгейінде педагогтердің тәжірибесін жинақтау		
Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі	Оқыту мен тәрбиелеудің әдістері мен формаларының үйлесімділігін сақтау мен қолдану деңгейін анықтау.	Мұғалімнің іс - әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	Тақырыптық	<b>Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау</b>	Жартыжылдық та 1 рет	ДҒІЖО ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу		
	Психологиялық-педагогикалық білімді және психология мен педагогиканың қазіргі жай-күйі туралы білімдері мен біліктілігіне баға беру.		Тақырыптық	<b>Сұхбат Талдау</b>	Жартыжылдық та 1 рет	ДҒІЖО ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу		

Өзінің кәсіби дамуының перспективаларын білумен жеке стилінің ерекшеліктерін анықтай алу қабілеттерін бағалау..	Тақырыптық	<i>Сұхбат Талдау</i>	Жартыжылдық та 1 рет	ДҒІЖО ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу		
Мұғалімнің өзін-өзі дамытуға дайындық деңгейін анықтау.	Тақырыптық	<i>Сұхбат Талдау</i>	Жартыжылдық та 1 рет	ДҒІЖО ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу		
Оқытудың белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігін анықтау.	Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау</i>	Жартыжылдық та 1 рет	ДҒІЖО ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу		
Тұлғаның шығармашылық әлеуетінің деңгейін бағалау тәжірибелерін анықтау.	Тақырыптық	<i>Сұхбат Талдау</i>	Жартыжылдық та 1 рет	ДҒІЖО ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу		
Коммуникативтік құзыреттілік деңгейін бағалау.	Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау</i>	Жартыжылдық та 1 рет	ДҒІЖО ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу		

## VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

1	Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	Директор	ДЖК	Матрицаның VI бөліміндегі басқару шешімдерінің нұсқаларын қараңыз	Қаңтар
2	Тәрбие жұмысын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысының басымдықтары және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Жоспардың орындалуын бақылау, талдау	Тамыз, қаңтар	ДТДЖО	СЖО		Қаңтар
3	Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекшісінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	ДТДЖО	ДЖК		Қаңтар
4	Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуі	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қадағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	сауалнамалар, сұқбаттасу	Ай сайын	ДТДЖО	Штаб отырысы		Кезекті
5	Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру	Мектеп-оқушы-ата-ана триадасының жұмыс сапасын бағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	тәрбие сағаттарының жоспарлары,, жиналыстарх аттамалары, ресурстар	Тоқсан сайын	ДТДЖО	ӘКО		Қыркүйек, қараша, қаңтар, сәуір
6	Тәрбие сағаттарының тиімділігі	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз	1-2-сыныптар 3-4-сыныптар 5-7-сыныптар 8-9-сыныптар 10-11-сыныптар	Фронталды	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұқбаттасу	Қыркүйек Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр	ДТДЖО	ӘКО		Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр

		ету								
7	Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандыру дағы ата-аналардың рөлін анықтау	1-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу, сауалнамалар	Жарты жыл сайын	ДТІЖО	ДЖК		Қаңтар
8	Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	1-11-сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұқбаттар алу, диагностика жасау	Тоқсан сайын	ДТІЖО	ДЖК		Тоқсан сайын
9	Білім алушыларды білім беру ұйымдарындағы тәрбие үдерісін басқаруға тарту	Оқушыларды тәрбие процесіне тартудың, олардың іс-шараларға белсенді қатысуын қолдаудың	Оқушылар қауымдастығы	Тақырыптық	сауалнама, жоспарларды зерделеу, сұқбаттасу	Тоқсан сайын	ДТІЖО	СЖО		

		пәрменді тәсілдерін зерделеу								
10	«Жас ұлан», «Жас қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы	«Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдары, өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін айқындау	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұқбат жүргізу	Тоқсан сайын	ДТІЖО	ӨӨБҰО		
11	Сабактан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру	«Оқуға құштар мектеп», дебаттық қозғалыс, «Балалар және театр» акциясын өткізу сапасын анықтау	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырыптық	жобалардың жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау	Тоқсан сайын	ДТІЖО	ҒӘК		
12	«Мектепке жол» қайырымдылық акциясы	Әлеуметтік қорғаусыз қалған отбасы балаларына материалдық көмек көрсетудің сапасын анықтау	Әлеуметтік педагог	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу, сауалнама	Жыл бойы	ДТІЖО	ДЖК		Жыл бойы
13	Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау	Жазғы лагерьге тегін ыстық тамақпен, жолдамалармен, өзге де материалдық көмекпен қамтамасыз	Әлеуметтік қорғалмаған отбасылар	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, жабық сұрақтар арқылы сұқбат жүргізу	Тоқсан сайын	ДТІЖО	ДЖК		Тоқсан сайын

		ету								
14	Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	Әлеуметтік осал отбасылардағы оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау	Әлеуметтік әлсіз отбасылар, оқу ісі жөніндегі орынбасар	Тақырыптық	асханада бақылау жүргізу, ашық сұрақтармен сұқбаттасу	Күнделікті	ДТДЖО	ДЖК		
15	Оқушыларға тегін ыстық тамақ беруді ұйымдастыру	Білім алушылардың ыстық тамағын ұйымдастыруы үшін қолайлы жағдай жасау және азық-түліктің санитарлық-гигиеналық қауіпсіздігін қамтамасыз етуілуін бақылау	1-4-сыныптар	Фронталды	бақылау, құжаттамаларды зерделеу, әңгімелесу	Күнделікті	ДТДЖО	СЖО		
16	Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы	Буллинг/кибербуллинг жағдайларын анықтау; зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау	Психологтар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, сұқбаттасу	Тоқсан сайын	ДТДЖО	ҒӘК/ПК		Тоқсан сайын



17	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылармен жұмыс істеу ерекшеліктері	Оқудағы және тұлғалық дамудағы қиындықтарды анықтау, инклюзивті оқытуды талап ететін оқушылардың құжаттарын зерделеу	Мұғалімдердің, дефектологтың, логопедтің, психологтың жұмысы	Тақырыптық	ҚМЖ жоспарларын талдау, сабақтар мен сынып сағаттарын бақылау, сұқбаттасу	Жыл бойы	ДТІЖО	ДЖК		Жыл бойы
18	Қолайсыз отбасыларға, «Тәуекел топтары» оқушыларына әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету бойынша жұмыстың жай-күйі (жеке консультациялар)	Құқық бұзушылыққа бейім, сабақты дәлелсіз себептермен өткізбейтін және теріс қылықтар жасайтын оқушылармен профилактикалық іс-шаралардың сапасын диагностикалау	Тәуекел топтағы балалардың құқық бұзушылықтарының алдын алу бойынша жұмыс	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, бақылау	Кезекті	ДТІЖО	Штаб отырыс/ Штаб кеңесі		Кезекті
19	9-10 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	Қыркүйек/ қазан	ДТІЖО	ДЖК		Қаңтар
20	Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыстың жай-күйі	Қалалық, аудандық ІІБ, Наркопост ұйымдарымен бірлескен жұмыстың болуын және іске	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	тамыз желтоқсан сәуір	ДТІЖО	ҒӘК		Желтоқсан сәуір

		асырылуын бақылау								
21	Кәмелеттік жасқа толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы	Оқушылардың бос уақытын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау, демалыс кезінде құқық бұзушылықтардың, қауіпсіздіктің алдын алу	1-11 сынып оқушыларының демалысы, жазғы демалысы	Фронталды	Құжаттарды, жиналыс хаттамаларын зерделеу	Тамыз, желтоқсан, сәуір	Директор	ДЖК		Желтоқсан, сәуір
22	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы туралы	Құқық бұзушылыққа, қауіпсіздікке кеңес беру, қолдау және алдын алу жөніндегі кеңестер жұмысының оң нәтижелерін зерделеу	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, жиналыстар хаттамалары	Кезекті	ДТДЖО	СЖО		Ақпан
23	Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету	1-11-сынып оқушылары	Тақырыптық	құжаттаманы зерделеу, сауалнама жүргізу, бақылау	Ай сайын	ДТДЖО	Кеңес		Ақпан

24	Әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу	Тоқсан сайын	ДТІЖО	Кеңес		Тоқсан сайын
----	------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	------------	----------------------------------------	--------------	-------	-------	--	--------------